**ASSINAR DOCUMENTO NO PBDOC**

A seguir serão apresentadas as instruções para assinar documentos no PBDOC

**1. ASSINAR DOCUMENTO**

Na página inicial do PBDOC:

* Encontrar e clicar no número do documento informado para assinatura
	+ Caso o documento não apareça na página inicial do PBDOC, poderá ser acessado digitando o número do documento na caixa  localizada no canto superior direito da página inicial do PBDOC.
* Clicar em 
* Na nova tela, clicar em 
* Inserir sua senha de acesso no PBDOC para finalizar a assinatura em 
* Após a realização do passo acima, a assinatura do documento foi concluída